

Projet Migration MS Office vers OpenOffice.org

SOMMAIRE

I.	Introduction	2
II.	L'objectif du projet	2
III.	Présentation de la suite bureautique OpenOffice	3
	A. Historique	3
	B. OpenOffice, un logiciel libre et gratuit	3
	C. Description des outils d'OpenOffice.org	4
	D. Comparatif Microsoft Office et OpenOffice.org	8
IV.	Coût de la migration	9
V.	Mise en place du projet de migration	10
	A. Formation des utilisateurs	10
	B. Organisation d'une communication	10
	C. Déploiement d'OpenOffice	11
VI.	Système d'accompagnement aux utilisateurs	12

I. Introduction

Aujourd'hui, l'évolution des suites bureautiques nous montre qu'il existe une véritable alternative à Microsoft. En effet, le monopole de Microsoft sur le marché pose de nombreux problèmes en terme de sécurité et d'un point de vue financier.

L'aspect financier

Le coût des licences Microsoft devient très important. De plus, la gestion des licences devient de plus en plus difficile avec les différentes versions de licences qui existent actuellement.

L'aspect sécurité

Aujourd'hui, Microsoft est le plus touché par les virus et notamment avec la propagation des macros Virus Word et Excel. Cela entraîne la nécessité de mettre en œuvre en œuvre d'une véritable politique de sécurité qui engendre des coûts de maintenance et de temps humain.

II. L'objectif du projet

Dans un premier temps, l'objectif est de rechercher l'adhésion des utilisateurs concernant cette migration des outils bureautiques. Nous souhaitons organiser un processus de communication au préalable auprès des utilisateurs sur ce projet de migration afin de les rassurer et les motiver sur les raisons de ce changement.

Nous effectuerons ensuite une analyse des besoins des utilisateurs concernant les outils bureautiques afin d'évaluer les besoins réels de chacun. Une analyse sera faite concernant les différentes applications métiers utilisées.

Dans un deuxième temps, il sera indispensable de planifier l'installation de cette suite bureautique et l'organisation des formations des utilisateurs. Nous souhaitons mettre en place un véritable plan de formation adaptés à chaque utilisateur en tenant compte de leur niveau, de leurs pratiques professionnelles et de leurs attentes. Ainsi, nous avons réalisé un questionnaire d'évaluation de connaissances sur les outils bureautiques.

Enfin, notre dernier objectif est d'instaurer un système d'accompagnement technique aux utilisateurs afin de leur apporter toute notre disponibilité quand aux problèmes rencontrés..

III. Présentation de la suite bureautique OpenOffice

A. Historique

C'est la société allemande StarDivision, créée dans les années 82 qui est à l'origine de la création de la suite bureautique StarOffice. En 1999, StarDivision a été rachetée par Sun Microsystems. La société Sun a développé la suite bureautique StarOffice et a décidé, au cours de l'année 2000, de libérer les sources de StarOffice pour créer un logiciel libre du nom d'OpenOffice.org. C'est ce qu'on appelle un logiciel Open Source. La communauté francophone est née un an plus tard.

Les mises à jour sont principalement effectuées par les développeurs de Sun, mais aussi par quelques personnes indépendantes. La documentation est principalement produite par la communauté OpenOffice, des bénévoles.

B. OpenOffice, un logiciel libre et gratuit

La suite bureautique OpenOffice.org est un logiciel gratuit, que l'on peut donc utiliser dans un environnement professionnel mais aussi bien dans un environnement personnel. Mais, il faut faire la différence entre un logiciel libre et gratuit.

En effet, OpenOffice.org est plus qu'un logiciel gratuit, il est libre c'est à dire que l'on peut maîtriser le contenu du logiciel car nous avons accès aux sources du produit. Le logiciel libre permet à tout utilisateur d'utiliser le programme à volonté quel qu'en soit l'usage, ou encore de modifier et redistribuer son code source.

Les logiciels libres présentent de nombreux avantages. En effet, l'utilisation des logiciels libres permet d'être dans la légalité et éviter tous problèmes de piratage et par conséquent un gain de temps pour le responsable réseau qui n'a pas à se soucier si les logiciels qui sont présents sur la machine sont en règle.

D'autre part, il s'agit d'une suite complète comprenant un traitement de texte « Writer », un tableur « Calc », un outil de présentation « Impress », un outil de dessin (vectoriel ou BMP) « Draw » et un outil de création de bases de données « Base ». Elle est reconnue pour être la suite la plus compatible avec les outils Microsoft.

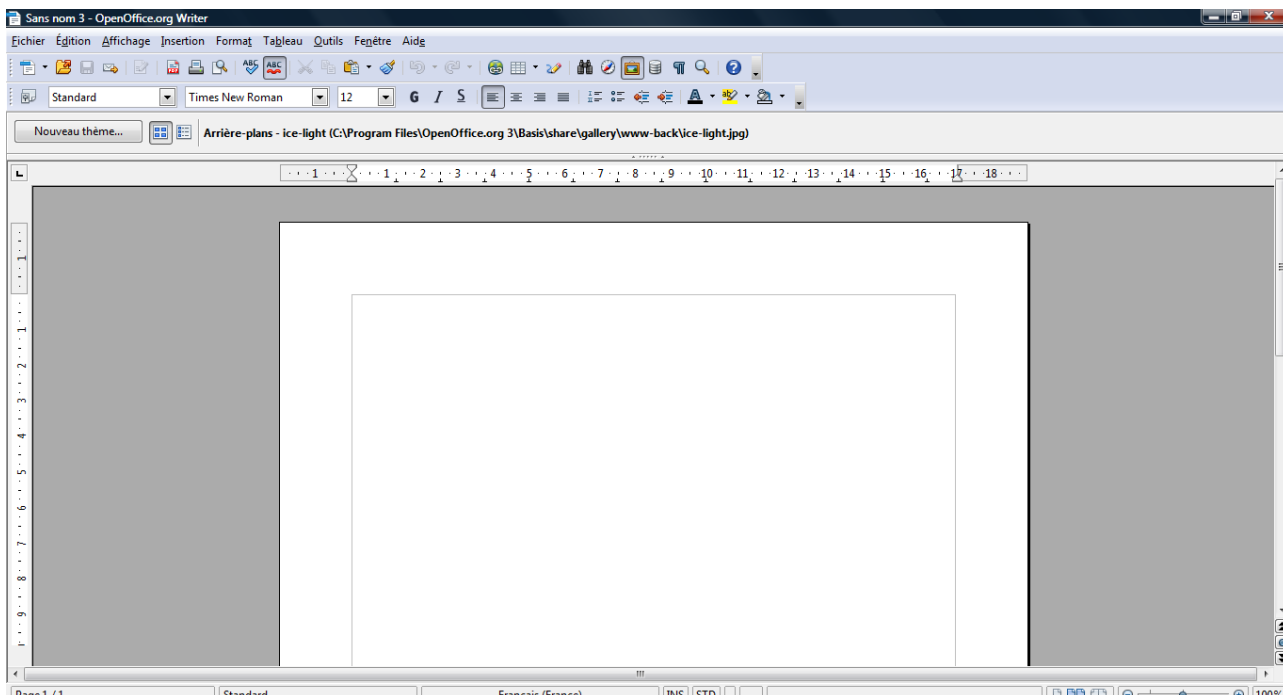
De plus, elle est multiplateforme et fonctionne sur les systèmes d'exploitation Microsoft Windows 2000, XP, Vista, 7, Linux et Mac OS.

La présentation générale de l'application OpenOffice.org est très semblable à celle de la suite MS Office.

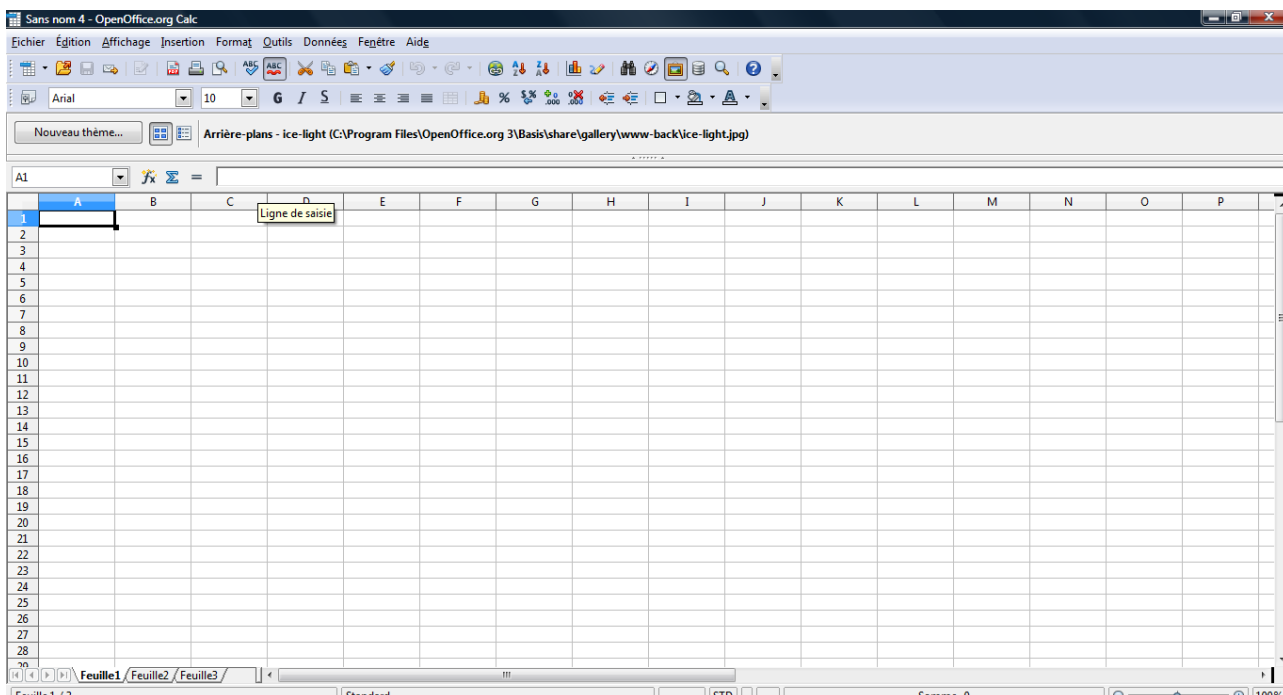
C. Description des outils d'OpenOffice.org

Writer est un traitement de texte très performant comparable à son homologue non-libre, Microsoft Word. Il permet en outre :

- l'intégration et la réalisation de tableaux et de graphes
- un système de styles similaire à celui de Word
- l'intégration de formules mathématiques (grâce à un langage similaire à LaTeX)
- l'ajout de liens pour ouvrir d'autres fichiers
- l'insertion de médias dans de multiples formats (WAV, AVI, MPEG...),
- l'exportation native en pdf, html, doc ou texte.

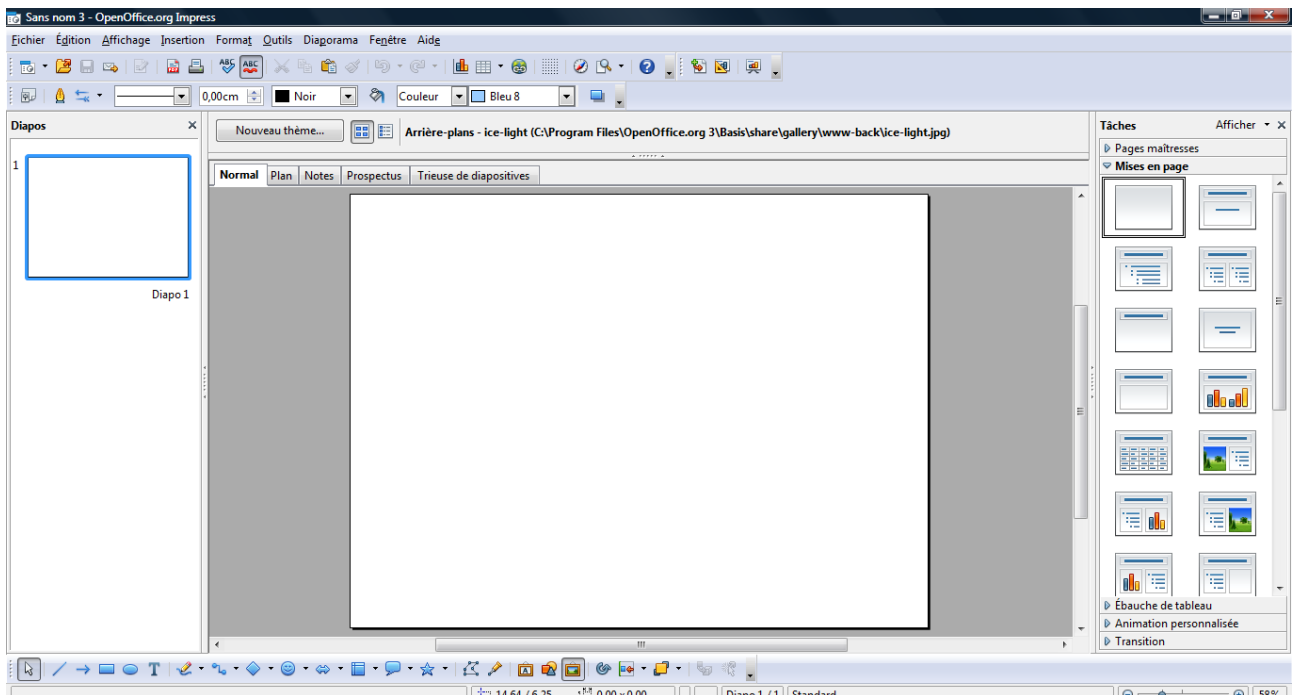


Le tableur « Calc » va permettre de réaliser des calculs, des tableaux, des graphiques mais également d'importer et de modifier les classeurs Microsoft Excel.



Impress vise à produire des diaporamas. Ces diaporamas peuvent servir :

- à illustrer une présentation orale, une réunion, etc
- de support de cours pour les étudiants
- de support de présentation pour un produit, une technologie, etc



Draw est l'outil de dessin vectoriel de la suite bureautique. Il peut être utilisé pour effectuer certaines tâches des logiciels Microsoft Visio (diagrammes) et Microsoft Publisher de la suite bureautique Microsoft Office. Mais il est plus proche des logiciels comme Inkscape ou CoralDraw.

Les fichiers réalisés sous Draw peuvent être exportés aux formats pdf et flash en natif.

Base est le système de gestion de bases de données relationnelles (SGBDR) proposé par la suite bureautique OpenOffice.org à partir de sa version 2.0.

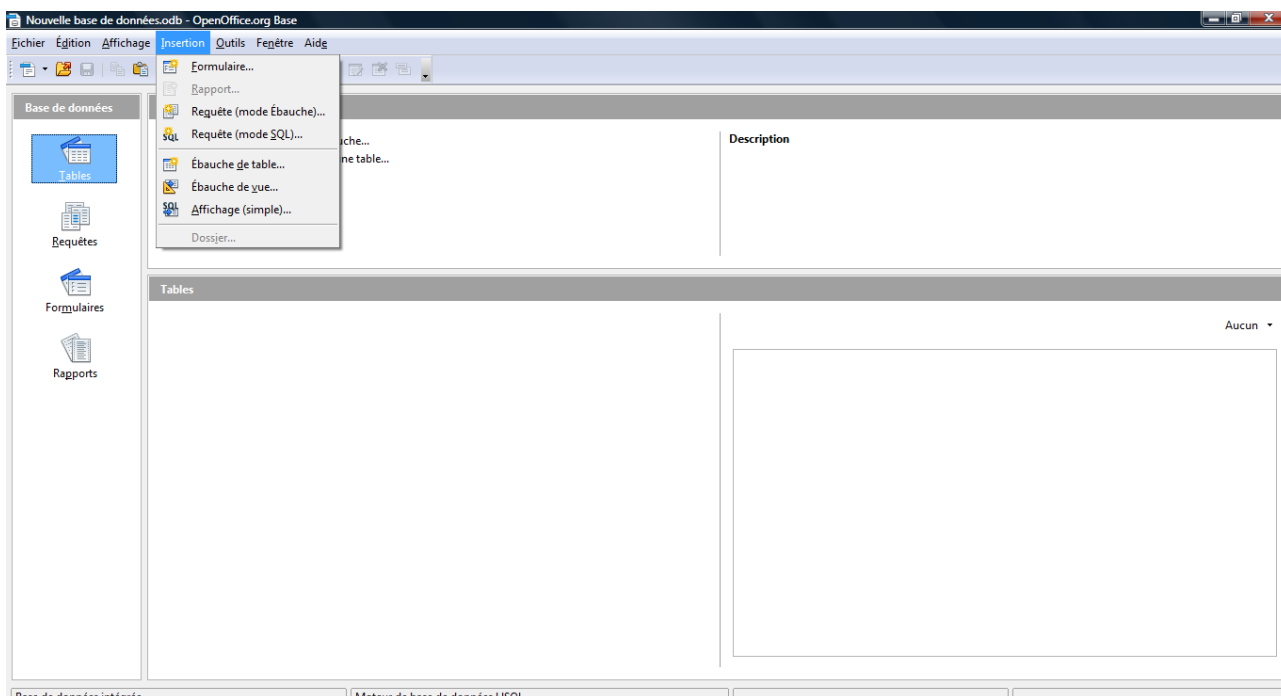
Ce logiciel permet la création et la manipulation :

- de bases de données, et leurs mises en relations
- de requêtes, et de vues
- de formulaire de consultation, ou de saisie
- d'états simples (type publipostage), ou complexes, à partir de la version 2.3.0 par l'ajout de l'extension Sun Report Builder, disponible sur le site d'extensions d'OpenOffice.org

Comme le logiciel Microsoft Access, dont il s'inspire, Base est compatible avec de nombreux formats de fichier dont MySQL/PostgreSQL et dBase.

OpenOffice.org Base correspond à un besoin des utilisateurs désireux d'utiliser une base de données relationnelle externe à la suite. Dans les versions antérieures à la 2.0, les bases de données étaient intégrées à l'interface, accessible par le menu Affichage/Sources de données. Elles ont désormais leur logiciel dédié, au même titre que Writer, Calc, Impress ou Draw. Base ne se substitue pas pour autant aux sources de données, il offre un format de fichier natif et conforme au standard libre « OASIS ».

Le moteur de base de données utilisé est HSQLDB. L'accès au mode natif est mono-utilisateur (verrouillage du fichier ODB à la première ouverture).



D. Comparatif Microsoft Office et OpenOffice.org

Un tableau représentant les avantages et les inconvénients des deux suites bureautiques.

La suite bureautique Microsoft Office:

Avantages	Inconvénients
La suite bureautique la plus répandue pour le moment	Prix élevé des licences
Bonne connaissance du produit par les utilisateurs car ils ont reçu des formations deçu	Format de fichiers propriétaires qui pose un problème de pérennité des données.
Nombreuses fonctionnalités (une base de données avec ACCESS, utilisation des macros, publipostage...)	Aucune compatibilité avec les autres suites bureautiques
En général, très simple et conviviale	Temps d'attente entre 2 versions parfois élevé
	Problème de virus avec les macros Word et Excel

La suite bureautique OpenOffice:

Avantages	Inconvénients
Interface unifiée facile d'approche pour tout utilisateur de MS Office	Problème de conversion de certains documents (mise en forme modifiée)
Licence libre et gratuite	Aucune correction grammaticale
Données sauvegardées dans un format d'avenir, ouvert : le format XML	Problèmes de reprise des macros
Export direct des documents en format pdf	
Mises à jour régulières du produit en téléchargement gratuit sur le site OpenOffice.org	
Compatibilité avec les fichiers Microsoft (Word, Excel, Powerpoint).	
Produit multiplateforme (Windows, Mac, Linux)	
Moins sensible aux virus.	

IV. Coûts de la migration

Les informations ci-dessous sont issues d'un cas réel sur un système d'informations comportant 400 postes. (Centre Hospitalier Avranché-Granville)

Les tableaux ci-dessous concernent la migration de la suite bureautique vers MS Office XP ou OpenOffice.org.

Le déploiement d'OpenOffice.org génère un surcoût d'installation par rapport à MS Office XP. Il est lié à la conversion des documents ainsi qu'à la formation des utilisateurs. Ce surcoût est immédiatement compensé par l'économie réalisée sur le coût de licences.

La différence de coût matériel la première année est due à la nécessité d'avoir un poste client plus puissant pour exécuter Microsoft XP. L'alternative OpenOffice permet de conserver les postes en leur rajoutant de la mémoire. À noter que lorsque le poste client déjà présent est assez puissant, le coût de migration OpenOffice correspond à 2 années de coût logiciel Microsoft Office.

1ere année	OpenOffice.org	Office XP
Cout matériel	51.000 €	235.000 €
Cout logiciel	0 €	233.000 €
Coût humain	187.000 €	110.000 €
TOTAL	238.000 €	578.000 €

=> Économie de 340.000 €

Années suivantes	OpenOffice.org	Office XP
Cout matériel	100.000 €	100.000 €
Cout logiciel	0 €	110.000 €
Coût humain	10.000 €	10.000 €
TOTAL	110.000 €	220.000 €

=> 2 fois moins cher en fonctionnement !!

V. Mise en place du projet de migration

A. Formation des utilisateurs

Il est important d'évaluer les besoins de chaque utilisateur afin de lui proposer une formation adaptée et valorisante. Il faudra distinguer les utilisateurs qui ont une aisance dans l'utilisation des outils bureautiques et ceux qui n'en ont pas.

Pour d'évaluer les besoins et niveaux de chacun, nous allons mettre en place un questionnaire d'évaluation des connaissances concernant les outils bureautiques (traitement de texte, tableur, diaporama). Celui-ci sera distribué à chaque utilisateur puis analysé. Ainsi nous pourrons offrir une formation adaptée à chaque agent.

Il serait judicieux de mettre en place dans chaque service une personne référent pour OpenOffice.org. Cette personne aura une formation personnalisée et plus avancée que les autres utilisateurs. Au sein de son service, elle aura en charge d'aider et de répondre aux problèmes sur l'utilisation du produit. Cette personne sera l'intermédiaire avec notre société pour faire remonter les difficultés rencontrées des utilisateurs dans leur quotidien.

B. Organisation d'une communication autour de la migration

La communication est un élément très important pour la réussite du projet. En effet, il est nécessaire et indispensable d'informer au préalable les agents qui seront concernés par ce projet. Nous avons pour objectifs de préparer des réunions d'information avec les utilisateurs afin de motiver les raisons de ce changement et de les rassurer quant au déroulement de la migration. Le but de celles-ci sera de donner envie aux utilisateurs d'utiliser ce nouveau produit en mettant en avant les avantages qu'ils vont retirer de la migration. En effet, comme il l'a été annoncé précédemment, chaque utilisateur pourra bénéficier d'une formation adaptée à ses besoins.

De plus, nous pourrions distribuer un cd d'OpenOffice.org pour permettre à chaque agent d'utiliser le produit à titre personnel.

C. Déploiement d'OpenOffice.org

La migration s'effectuera par service avec lequel il sera prévu un calendrier de déploiement et de planification des formations utilisateurs. Un premier travail devrait être réalisé pour évaluer les différents types de courriers utilisés au quotidien par le service. Il est important aussi de vérifier si les applications métiers utilisées ont besoin de s'interfacer avec la bureautique.

Le sens de la migration renvoie au choix des services/personnes dont les postes de travail doivent migrer en premier. Il joue un rôle important dans le succès de l'opération. En effet, la migration vers OpenOffice.org se réalise dans un contexte caractérisé par l'absence de compatibilité de Microsoft Office avec les autres suites bureautiques. Cette situation implique que le choix des services/personnes doit être fait de telle sorte que les utilisateurs ne soient pas perturbés dans leurs tâches par l'impossibilité, par exemple, de collaborer avec un collègue encore sous Ms Office. Ce sens de la migration renvoie à une classification des services selon deux critères :

- *Le service devant migrer est-il "récepteur" et "émetteur" de documents ?*

La migration sera organisée de façon à ce que les services "récepteurs" (qui reçoivent les documents) migrent en premier puisqu'ils doivent pouvoir ouvrir les documents qu'ils reçoivent (Ms Office ne peut pas ouvrir les documents OpenOffice.org)

- *Le service devant migrer est-il "facile" ou "difficile" ?*

La caractérisation de services "difficiles" renvoie aux services utilisant des documents complexes et/ou ayant une forte activité et/ou un personnel réfractaire à la migration, etc. Le but de cette classification est de sélectionner les services

"faciles" pour entamer la migration, de façon à créer un "précédent positif".

Cette façon de faire permet à la fois de minimiser le risque de résistance des utilisateurs et offre une propagation en douceur de la migration.

VI. Système d'accompagnement aux utilisateurs

L'accompagnement des utilisateurs d'un point de vue technique après la migration est très primordial. Il est important de permettre aux utilisateurs d'avoir un suivi des différents problèmes rencontrés concernant l'utilisation de ce nouvel outil.

C'est pourquoi une assistance en interne est mise à disposition par le biais de la personne référent pour OpenOffice.org. Cette personne sera l'unique intermédiaire avec notre société afin de faire remonter les différents problèmes qu'auront pu rencontrer les utilisateurs.

Il existe aussi des forums sur OpenOffice.org. Le lien suivant « <http://fr.openoffice.org/contact-forums.html> » héberge les discussions concernant les questions d'utilisation que l'on peut rencontrer avec OpenOffice.org. La plupart des personnes sont des utilisateurs « classiques » qui ont pour but d'aider les autres et venir chercher des réponses à leurs propres problèmes.

Une adresse e-mail sera également proposée à laquelle tous les utilisateurs pourront écrire en cas de problème. L'intérêt est de recenser dans une base de données tous les problèmes rencontrés afin de répondre plus efficacement.